**Załącznik nr 5 do SWZ**

## **UMOWA Nr SP.261…...2022**

**Umowa na dostawę dla zadania:**

**Zakup wyposażenia technicznego niezbędnego do rozwoju umiejętności praktycznych wśród dzieci i młodzieży, finansowanego z programu „Laboratoria przyszłości”**

zawarta w dniu …………………. 2021r. w Dukli pomiędzy:

1. Szkołą Podstawową w Dukli, ul Kościuszki 13, 38 – 450 Dukla, NIP: 684-20-53-804, Regon: 001200273 reprezentowaną przez Jerzego Pęcak – Dyrektor Szkoły,

zwaną w dalszej części Umowy **Zamawiającym**, a

1. ………………………………………………., NIP …………………., REGON: ………………………… reprezentowaną przez ……………………………………..

zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą**

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (znak: **SP.261.1.2022** przeprowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt.1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku – prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 roku, poz.2019, ze zmianami) – zwaną dalej „ustawą Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie polegające na sprzedaży/zakupie i dostawie wyposażenia technicznego niezbędnego do rozwoju umiejętności praktycznych wśród dzieci i młodzieży, finansowanego z programu „Laboratoria przyszłości”, spełniającego wymogi określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i określonego w ofercie Wykonawcy, zwanego dalej „sprzętem”.
2. Wykonawca oświadcza, że:
3. Dostarczony sprzęt jest zgodny ze specyfikacja, nie posiada wad ukrytych.
4. Serwis w Polsce ……………
5. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje ograniczenia zakresu dostawy.

§2

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest ……………..
2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację umowy, w tym podpisanie protokołu odbioru jest:
3. Jerzy Pęcak – Dyrektor Szkoły Podstawowej w Dukli,

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt Wykonawcy wraz z niezbędną dokumentacją, w tym między innymi z atestami oraz instrukcją obsługi w języku polskim, wykazem ilościowo – wartościowym dostarczonego sprzętu w **terminie 1 miesiąca** od zawarcia umowy na adres Szkoła Podstawowa w Dukli, ul Armii Krajowej 1, 38 - 450 Dukla.
2. Potwierdzenie zgodności parametrów technicznych określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia jak podpisanie przez Strony protokołu odbioru, po uprzednim zbadaniu zgodności parametrów technicznych sprzętu z ofertą SWZ.
3. Wykonawca ponosi ryzyko uszkodzenia, przypadkowej utraty sprzętu do czasu podpisania przez Wykonawcę bezusterkowego protokołu odbioru.
4. W przypadku stwierdzenia niekompletności przedmiotu umowy, bądź stwierdzenia podczas testowania jego wadliwości, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uzupełnienia braku lub usunięcia stwierdzonej wady, jednak w terminie nie przekraczającym 30 dni, licząc od daty ujawnienia braku lub wady. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzeniu braku lub wady.
5. Bezusterkowy Protokół odbioru będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury lub faktury VAT i jest potwierdzeniem Zamawiającemu dostarczenia sprzętu (dzień dostarczenia).
6. Jeśli opóźnienie wykonania umowy przekroczy 7 dni zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego. W takim przypadku zamawiający nie jest zobowiązany zwrócić Wykonawcy jakie ten poniósł w związku z realizacją umowy.
7. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu określonego w ust.1 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczyć stosowne kary umowne.

§ 4

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za sprzedaż sprzętu wynosi:

Część 1

1. ………………………. zł netto (słownie: …………………………………złotych),
2. podatek VAT wg stawki ………. % , w wysokości ……………………złotych,
3. ……………………… zł brutto ( słownie: ……………………………………….).

Część 2

1. ………………………. zł netto (słownie: …………………………………złotych),
2. podatek VAT wg stawki ………. % , w wysokości ……………………złotych,
3. ……………………… zł brutto ( słownie: ……………………………………….).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Sprzęt** | **Ilość** | **Cena za 1 szt.** | **Razem brutto** |
| 1. | drukarka 3d wraz z akcesoriami | 2 |  |  |
| 2. | filament | 2 |  |  |
| 3. | mikrokontroler z czujnikami i akcesoriami | 10 |  |  |
| 4. | lutownica/stacja lutownicza z gorącym powietrzem | 2 |  |  |
| 5. | aparat fotograficzny z akcesoriami | 2 |  |  |
| 6. | statyw z akcesoriami | 2 |  |  |
| 7. | oświetlenie do realizacji nagrań | 2 |  |  |
| 8. | mikrofon kierunkowy z akcesoriami | 2 |  |  |
| 9. | mikroport z akcesoriami | 2 |  |  |
| 10. | gimbal | 2 |  |  |
| 11. | mikroport z akcesoriami | 8 |  |  |
| 12. | gogle wirtualnej rzeczywistości (vr) wraz z akcesoriami i oprogramowaniem wspierającymi ich funkcjonowanie | 3 |  |  |
| 13. | gogle vr – dostęp do portalu | 1 |  |  |
| 14. | klocki do samodzielnej konstrukcji z akcesoriami | 10 |  |  |
| 15. | laptop do drukarki 3d | 2 |  |  |
| 16. | skaner do drukarki 3d | 1 |  |  |
| 17. | nagłośnienie | 2 |  |  |
| 18. | nagłośnienie typu - power audio | 2 |  |  |
| 19. | głośniki komputerowe | 4 |  |  |
| 20. | maszyna do szycia z akcesoriami | 1 |  |  |
| 21 | opiekacz | 2 |  |  |
| 22. | tablica ścieralna | 10 |  |  |
| 23. | szafa na narzędzia | 2 |  |  |
| 24. | akumulatorowa wiertarko wkrętarka wraz z akcesoriami | 5 |  |  |
| 25. | lodówka | 2 |  |  |

1. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty

związane z realizacją przedmiotu umowy w tym dostarczenie do m. Dukla ul. Armii Krajowej 1 oraz transport i ewentualne opłaty, podatki, itd.

1. Fakturę należy wystawić na Gminę Dukla, Trakt Węgierski 11, 38 – 450 Dukla, NIP: 684-236-44-50. Odbiorca Szkoła Podstawowa w Dukli Kościuszki 13, 38 – 450 Dukla.
2. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
3. Płatność będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr: ……………………………, wskazany również w fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz zatwierdzonym bezusterkowym protokołem odbioru przedmiotu umowy.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawionych w związku z realizacją niniejszej umowy, jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (VAT).
6. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany w § 4 ust. 5 i zawarty na fakturze VAT, ujawniony w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT”, tzw. Biała lista, W przypadku, gdy dany rachunek bankowy nie będzie ujawniony na w/w wykazie, zapłata na nieujawniony rachunek będzie wiązała się ze złożeniem zawiadomienia o zapłacie należności do naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla wystawcy faktury.

§ 5

1. Wykonawca na zamówiony sprzęt udziela …….. miesięcy gwarancji licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
2. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na zgodnie z art. 568 Kodeksu cywilnego, licząc od daty odbioru przedmiotu umowy.
3. W trakcie trwania okresu gwarancji i rękojmi Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
4. Reklamacja Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi załatwiane będą przez Wykonawcę niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni od daty zgłoszenia reklamacji.
5. Wykonawca wyraża zgodę na otrzymanie reklamacji, oświadczeń woli Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-maila: …………………….. .
6. Koszty transportu przedmiotu umowy każdorazowo obciążają Wykonawcę.
7. W przypadku rozbieżnych stanowisk co do istnienia i zakresu wad jakościowych oraz usterek, strony mogą zlecić wykonanie ekspertyzy niezależnemu biegłemu. Koszty takiej ekspertyzy ponosi strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza. W przypadku braku możliwości wyboru wspólnego eksperta w ciągu 7 dni, prawo wyboru przysługuje Zamawiającemu.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji także po terminie określonym w ust 1, jeśli zgłosił wadę przed upływem tego terminu.

§ 6

1. W razie zwłoki w dostarczeniu sprzętu Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,50 % ceny wynagrodzenia brutto określonego w § 4, za każdy rozpoczęty dzień.
2. W razie zwłoki w realizacji gwarancji lub rękojmi Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,60 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4, za każdy rozpoczęty dzień.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20,00 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,60 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 za każdy rozpoczęty dzień liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
6. W razie zwłoki w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują kary umowne w wysokości odsetek ustawowych.
7. Łączna maksymalna wartość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi kwotę 30 000,00 złotych.

§ 7

1. W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń umowy, a także w przypadku, gdy sprzęt nie spełnia parametrów określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz ofercie Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od umowy z natychmiastowym skutkiem, bez wyznaczenia dodatkowego terminu jej wykonania.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie może było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 8

1. Zamawiający oświadcza, że nie wyraża zgody na przenoszenie przez Wykonawcę praw, obowiązków i wierzytelności Wykonawcy na rzecz osób trzecich, w tym w formie przelewu (cesja) czy przekazu.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
3. Ilekroć w niniejszej umowie mówi się o dniach roboczych, za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Wykonawca ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej działalności, a także o zmianie firmy, adresu oraz informowaniu o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
5. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu wykonania niniejszej umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego i zobowiązuje się do wypełnienia niniejszego obowiązku również wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu wykonania niniejszej umowy w trakcie jej realizacji.
7. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych wraz ze wszystkimi przepisami wykonawczymi.

§ 9

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA WYKONAWCÓW**

**I. Informacje wprowadzające.**

Niniejszym informujemy Pana/Panią, że przetwarzamy Pana/Pani dane osobowe. Szczegóły tego dotyczące znajdziesz poniżej.

**II. Kto jest administratorem Pana/Pani danych?**

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Dukli, ul Kościuszki 13, 38 – 450 Dukla, NIP: 684-20-53-804, Regon: 001200273 zwana dalej Szkołą lub Administratorem.

**III. Dane kontaktowe.**

Jeżeli chciałby Pan/chciałaby Pani się z nami skontaktować prosimy o napisanie do nas wiadomości e-mail na adres: inspektorodo@op.pl lub przesłanie listu tradycyjnego na adres: 38-450 Dukla, Kościuszki 13, z dopiskiem „Dane osobowe”.

**IV. W jakich celach będziemy wykorzystywać Pana/Pani dane osobowe i na jakiej** podstawie?

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Szkołę w celach związanych z realizacją praw i obowiązków wynikających z łączących Szkołę z kontrahentami umów, w szczególności o realizację robót budowlanych, wypełnienia obowiązków prawnych Administratora związanych z prowadzeniem dokumentacji budowlanej, realizacji obowiązków wynikających z przepisów podatkowych i o rachunkowości, zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia na terenie budowy oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

− art. 6 ust. 1 lit. b) RODO tj. niezbędność do zawarcia i realizacji przez Administratora obowiązków i uprawnień wynikających z umów najmu zawartych między stronami,

− art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. niezbędność wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym wynikających z przepisów sektorowych z zakresu prowadzenia procesu budowlanego,

− art. 6 ust. 1 lit. f RODO tj. prawnie uzasadnione interesy Administratora takie jak m.in.: zapewnianie bezpieczeństwa osób i mienia na terenach należących do Szkoły, dochodzenie roszczeń.

**V. Informacja o obowiązku podania danych i skutkach ich niepodania.**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale skutkiem ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia oraz realizacji wskazanych w pkt. IV umów i obowiązków.

**VI. Okres przetwarzania danych.**

Pani/Pana dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zawartej przez Panią/Pana z Szkołą umowy, a po jej zakończeniu przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z wskazanych w pkt. IV umów i obowiązków.

**VII. Odbiorcy danych.**

Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane uprawnionym instytucjom określonym przez przepisy prawa oraz podmiotom przetwarzającym, które świadczą usługi na rzecz Administratora i którym te dane są powierzane oraz innym podmiotom, z którymi współpracuje Administrator, w szczególności: podwykonawcom, dokonującym napraw lub remontów nieruchomości, usuwającym awarie, będącym dostawcami mediów do nieruchomości oraz usług IT.

**VIII. Przysługujące Panu/Pani prawa.**

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych - w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO.

Przysługuje Pani/Panu również prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Informujemy, iż w oparciu o Pana/Pani dane osobowe Szkoła nie będzie podejmować wobec Pana/Pani zautomatyzowanych decyzji.

**IX. Przekazywanie danych do państw trzecich.**

Dane osobowe nie będą przekazywane poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego.